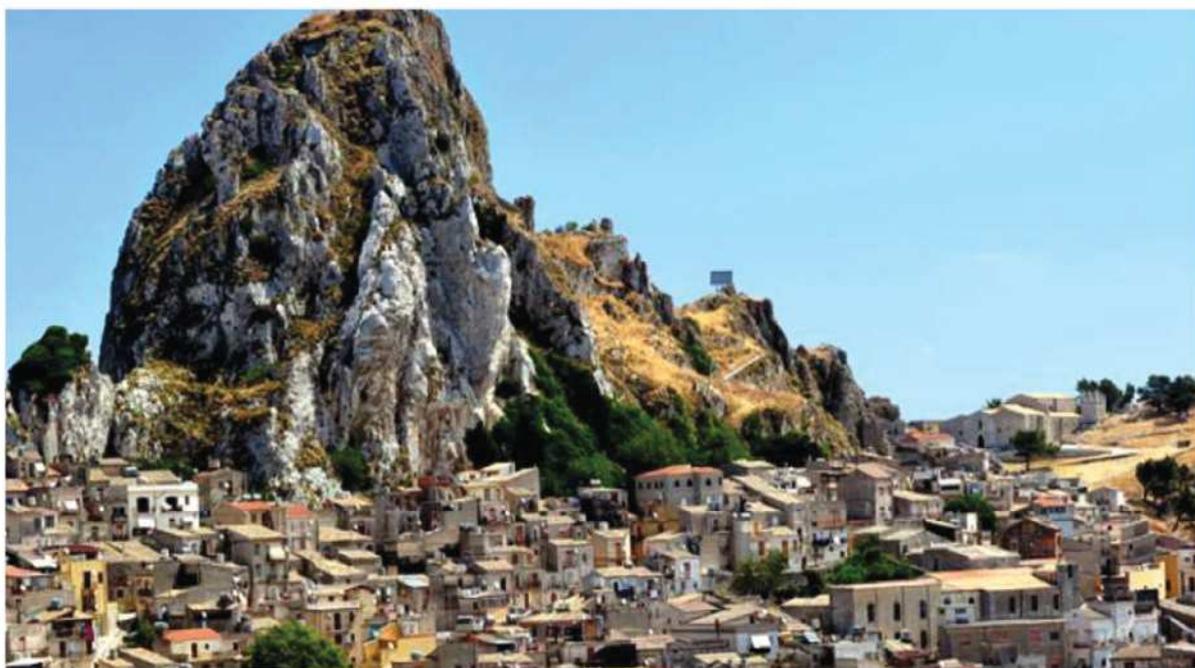




COMUNE DI CALTABELLOTTA
Libero Consorzio Comunale di Agrigento



RELAZIONE DI FINE MANDATO

Sindaco Cattano Calogero

(Anni di mandato 2019–2024)

*(art. 4 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 11 del
D.L. 6 marzo 2014, n. 16, convertito dalla legge 2 maggio 2014, n.*

INDICE

Premessa

PARTE I - DATI GENERALI

- 1.1 Popolazione residente al 31-12
- 1.2 Organi politici
- 1.3 Struttura organizzativa
- 1.4 Condizione giuridica dell'Ente
- 1.5 Condizione finanziaria dell'Ente
- 1.6 Situazione di contesto interno/esterno
- 1.7 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL)

PARTE II - ATTIVITÀ NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

- 2.1 Attività normativa
- 2.2 Attività tributaria
 - 2.2.1 Politica tributaria locale per ogni anno di riferimento
 - 2.2.1.1 *ICI/IMU*
 - 2.2.1.2 *Addizionale IRPEF*
 - 2.2.1.3 Prelievi sui rifiuti
- 2.3 Attività amministrativa
 - 2.3.1 Sistema ed esiti controlli interni
 - 2.3.2 Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza
 - 2.3.3 Valutazione della Performance
 - 2.3.4 Lavori pubblici. Elenco delle principali opere
 - 2.3.5 Gestione del territorio
 - 2.3.6 Ciclo dei rifiuti – Percentuale della raccolta differenziata
 - 2.3.7 Istruzione pubblica
 - 2.3.8 Sociale
 - 2.3.9 Turismo e Cultura
- 2.4 P.A. Digitale 2026 - Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

- 3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'Ente
- 3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consultivo relativo agli anni del mandato
- 3.3 Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo
- 3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione
- 3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione
- 3.6 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza
- 3.7 Rapporto tra competenza e residui
- 3.8 Patto di Stabilità interno - Equilibrio di Bilancio
- 3.9 Indebitamento
 - 3.9.1 Evoluzione indebitamento dell'ente
 - 3.9.2 Rispetto del limite di indebitamento
- 3.10 Conto del patrimonio in sintesi

- 3.11 Riconoscimento debiti fuori bilancio
- 3.12 Spesa per il personale
 - 3.12.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato
- 3.13 Spesa del personale pro-capite
- 3.14 Rapporto abitanti dipendenti
- 3.15 Fondo risorse decentrate

PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

- 4.1 Rilievi della Corte dei Conti
- 4.2 Rilievi dell'Organo di Revisione

PARTE V - AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

PARTE VI - ORGANISMI CONTROLLATI

- 6.1 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1 numeri 1 e 2, del codice civile
- 6.2 Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati
 - 6.2.1 Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente)
- 6.3 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)

Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

La relazione di fine mandato contiene la descrizione dettagliata delle principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal sindaco/presidente della provincia non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal sindaco/presidente della provincia alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune/provincia da parte del sindaco/presidente della provincia entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale/provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi, la relazione e la certificazione sono trasmesse dal sindaco/presidente della provincia alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

PARTE I – DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12

ANNO	2019	2020	2021	2022	2023
Totale	3435	3347	3263	3219	3179

1.2 Organi politici

GIUNTA			
SINDACO	Calogero Cattano	Eletto il 29/04/2019	
VICESINDACO	Biagio Marciante	Deleghe: bilancio, turismo, cultura e spettacolo	In carica dal 14/05/2019
ASSESSORE	Michele Baldassare Pipia	Deleghe: ambiente, lavori pubblici e agricoltura	In carica dal 14/05/2019
ASSESSORE	Alessandro Cusumano	Deleghe: verde pubblico, sport, delega ai rapporti con la Fraz. S. Anna e rappresentanza della delegazione	In carica dal 14/05/2019
ASSESSORE	Paola Augello	Deleghe istruzione, politiche giovanili e servizi socioassistenziali	In carica dal 05/09/2022
ASSESSORI CESSATI DALLA CARICA			
ASSESSORE	Grisafi Livia	Deleghe: istruzione, cultura e spettacolo	In carica dal 14/05/2019 al 30/11/2020
ASSESSORE	Farina Jessica	Deleghe: istruzione, cultura e spettacolo	In carica dal 30/11/2020 Al 05/09/2022

CONSIGLIO COMUNALE		
PRESIDENTE	Granillo Rino	Eletto con delibera C.C. n. 34 del 14/05/2019
VICE PRESIDENTE	Farina Jessica	Eletto con delibera C.C. n. 35 del 14/05/2019
CONSIGLIERE	Marciante Biagio	In carica dal 14/05/2019
CONSIGLIERE	Campo Noemi	In carica dal 14/05/2019
CONSIGLIERE	Castrogiovanni Maria	In carica dal 14/05/2019
CONSIGLIERE	Augello Paola	In carica dal 14/05/2019
CONSIGLIERE	Grisafi Daniela	In carica dal 14/05/2019
CONSIGLIERE	Abbruzzo Mario	In carica dal 14/05/2019
CONSIGLIERE	Segreto Paolo Luciano	In carica dal 14/05/2019
CONSIGLIERE	Marsala Vito	In carica dal 14/05/2019
CONSIGLIERE	Sala Gaspare	In carica dal 14/05/2019
CONSIGLIERE	Zito Giuseppe	In carica dal 14/05/2019

COMMISSIONE ELETTORALE COMUNALE*(Deliberazione C.C. n. 36 del 14/05/2019)*

SINDACO – Calogero Cattano

Componenti effettivi:	Componenti supplenti:
CONSIGLIERE - CASTROGIOVANNI MARIA (maggioranza)	CONSIGLIERE - MARCIANTE BIAGIO (maggioranza)
CONSIGLIERE - CAMPO NOEMI (maggioranza)	CONSIGLIERE - ABBRUZZO MARIO (maggioranza)
CONSIGLIERE - ZITO GIUSEPPE (minoranza)	CONSIGLIERE - SALA GASPARE (minoranza)

**COMMISSIONE COMUNALE PER LA FORMAZIONE DEGLI ELENCHI DEI
GIUDICI POPOLARI DI CORTE D'APPELLO E CORTE D'ASSISE D'APPELLO***(Deliberazione C.C. n.39 del 30/05/2019)*

SINDACO- CALOGERO CATTANO

CONSIGLIERE - AUGELLO PAOLA

CONSIGLIERE - ZITO GIUSEPPE

1.3 Struttura organizzativa

ORGANIGRAMMA	
SETTORE	SERVIZI
AFFARI GENERALI Responsabile di Settore Dott.ssa Margherita Colletti	<ul style="list-style-type: none"> - Servizio Segreteria Unità operative: - Protocollo - Attività ausiliarie - Archivio - Notifiche - Servizio comunicazione istituzionale e Servizio U.R.P. del Capoluogo e della Frazione - Servizio Affari Generali - Servizio Contratti - Servizio Pubblica Istruzione - Servizio Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Leva e statistica - Servizi Amministrativi Cimiteriali e servizi amministrativi vari - Servizio Attività Produttive Suap - Servizio Socio- Assistenziale
FINANZIARIO Responsabile di Settore Dott. Pasquale Montalbano	<ul style="list-style-type: none"> - Servizio Finanziario - Servizi Amministrativi-Finanziari e Gestione cassa - Servizio IUC - Servizio Gestione Economica del personale e Tributi diversi - Servizio Enti e Società Partecipate
TECNICO Responsabile di Settore Arch. Pecorino Pellegrino	<ul style="list-style-type: none"> - Servizio Urbanistica ed Edilizia Privata - Servizio Progettazione e Manutenzioni - Servizio Ambiente - Servizio realizzazione opere pubbliche - Servizio Patrimonio e servizi tecnici vari - Servizio Agricoltura e Zootecnia - Servizio di protezione civile - Servizio Amministrativo
POLIZIA MUNICIPALE Responsabile di Settore Dott. Antonino Colletti	<ul style="list-style-type: none"> - Servizio di Polizia Municipale - Attività di P.M. - Servizi Asilo nido - Servizio Personale - Servizio cultura, Sport, Turismo e Tempo libero - Servizio Biblioteca
SEGRETARIO COMUNALE	Dott.ssa Dorotea Todaro
NUMERO RESPONSABILI DI SETTORE (E.Q.)	4
TOTALE PERSONALE DIPENDENTE	42

Più nel dettaglio, nel **Settore Affari Generali** in cui si privilegia l'aspetto giuridico-amministrativo, convergono i servizi di: Segreteria, il quale cura gli affari in generale riguardanti gli amministratori

(aspettative, permessi, giustificazioni, indennità di carica e di presenza, etc..), assistenza al Presidente del Consiglio, assistenza gruppi consiliari e Consiglieri Comunali per l'esercizio delle loro funzioni istituzionali, raccolta degli originali e delle copie di deliberazione e determinazioni, raccolta regolamenti comunali e ordinanze, supporto al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza per i relativi adempimenti; Protocollo; Archivio; Notifiche; Comunicazione istituzionale; contratti; Pubblica istruzione; Anagrafe; Elettorale; AIRE; Stato civile; Leva; Statistica; Servizi amministrativi cimiteriali; SUAP e Servizi socio-assistenziali, al quale sono attribuite le competenze in materia di prestazioni assistenziali.

Invece, nel **Settore Finanziario** sono comprese tutte quelle funzioni di coordinamento dell'intera attività finanziaria del Comune, vi sono quindi servizi inerenti al Servizio finanziario al quale spettano compiti fondamentali come la stesura del bilancio annuale di previsione e pluriennale, stesura del Documento Unico di Programmazione, verifica della veridicità delle previsioni di entrata e della compatibilità delle previsioni di spesa avanzate dai vari servizi da iscrivere in bilancio, verifica periodica dello stato di accertamento delle entrate e di impegno delle spese, registrazione, prenotazione e impegni di spesa, rilevazione dei residui, eliminazione residui attivi e passivi, controllo equilibrio di gestione finanziaria e provvedimenti di riequilibrio, istruttoria sulle forme di esternalizzazione e/o gestione dei servizi pubblici di competenza del Settore anche con riferimento all'eventuale partecipazione a Società e collaborazione nell'ambito dell'istruttoria sulle forme di esternalizzazione e/o di gestione dei servizi pubblici di competenza di altri Settori dell'Ente anche con riferimento all'eventuale partecipazione a Società; alla gestione amministrativa-finanziaria dell'Ente, quindi registrazione, prenotazione e impegni di spesa, registrazioni accertamenti di entrata, gestione rapporto con tesoriere comunale, emissione mandati di pagamento e reversali di cassa, verifica di cassa; Servizio IUC, ossia la gestione dei maggiori tributi IMU, TASI E TARI ; ma anche la gestione dei altri tributi diversi e la gestione economica del personale.

Nel **Settore Tecnico**, che è competente per tutti gli adempimenti di natura tecnica, vi sono mentre servizi come: Urbanistica ed edilizia privata che si occupa dei permessi, delle autorizzazioni, delle concessioni di nuove costruzioni, S.C.I.A., C.I.L.A., D.I.A., di vigilanza sugli edifici privati in costruzione, della gestione del piano regolatore generale, del rilascio certificazioni esecuzione delle opere, di sanatorie edilizie, catasto e vulture, pianificazione edilizia; Servizio Progettazione e manutenzione il quale si occupa di tutti i procedimenti inerenti la manutenzione ordinaria e straordinaria di beni mobili ed immobili, impianti e automezzi necessari al funzionamento, più specificatamente di progettazione di strumenti urbanistici, attività di progettazione preliminare, di fattibilità tecnica ed economica, definitiva ed esecutiva di opere pubbliche, stesura del programma triennale delle opere pubbliche, accertamenti tecnici su progetti e pareri di competenza, manutenzione strade e piazze pubbliche interne ed esterne, manutenzione strade rurali di interesse comunale, manutenzione ripristino adattamento edifici e fabbricati di proprietà comunale, manutenzione edifici scolastici, manutenzione della pubblica illuminazione, interventi di somma urgenza; Servizio Realizzazione Opere Pubbliche; Servizio Patrimonio; Servizio Ambiente; Servizio Agricoltura e Zootecnica; Servizio Protezione Civile, il si occupa dell'ampia e delicata attività concernente la previsione dei rischi presenti sul territorio e preparazione all'emergenza, ma anche predisposizione dei piani comunali di emergenza.

In fine, il **Settore Amministrativo e Polizia Municipale**, al quale sono assegnati servizi come : Asilo nido; Personale; Cultura, turismo, sport e tempo libero; Biblioteca; e Servizio Polizia

Municipale al quale competono funzioni inerenti la vigilanza, la tutela del patrimonio, la cooperazione nel servizio e nelle operazioni di protezione civile, la regolamentazione del traffico veicolare e pedonale, vigilare sull'osservanza delle leggi, dei regolamenti, delle ordinanze e di ogni altra disposizione emanata dallo Stato, dalla Regione o dall'Amministrazione Comunale, con particolare riguardo alle norme concernenti la polizia stradale e la polizia amministrativa in materia di edilizia, del commercio, della tutela dell'ambiente, dell'igiene, del randagismo, dei pubblici esercizi, adempimenti di compiti di polizia giudiziaria e/o funzioni ausiliarie di pubblica sicurezza ai sensi degli articoli 3 e 5 della legge 7 marzo 1986, n. 65, nonché delle disposizioni vigenti del codice di procedura penale, emettere sanzioni amministrative per violazioni di regolamenti e ordinanza, segnalazione delle deficienze rilevate o fatte rilevare nei pubblici servizi o le cause di pericolo per la pubblica incolumità, prestazione di soccorso e svolgimento di funzione di protezione civile in occasione di pubbliche calamità o disastri, procedure per T.S.O., collaborazione con le forze di polizia dello Stato nell'ambito del territorio Comunale e nei limiti delle proprie attribuzioni previa disposizione del Sindaco quando ne venga fatta per specifiche operazioni richiesta motivata dalle competenti autorità.

➤ **STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE**

Si fa presente che nel mese di maggio 2019, l'Amministrazione ha posto in essere una procedura di stabilizzazione per n.24 dipendenti. Ad oggi, la struttura organizzativa dell'Ente è composta come segue:

AREA CATEGORIA	N. DIPENDENTI
AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (CAT. D)	4
AREA DEGLI ISTRUTTORI (CAT. C)	27
AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI (CAT. B)	4
AREA DEGLI OPERATORI (CAT. A)	7*

* è considerata n. 1 unità di categoria A (unità in comando)

➤ **PERSONALE CESSATO**

Si riporta un elenco dei pensionamenti che si sono susseguiti durante il periodo di mandato 2019-2024.

Anno 2019	1-cat.A 1-cat.C
Anno 2020	2-cat. A 1-cat.C 1- cat.D
Anno 2021	1-cat.A 1-cat.B
Anno 2022	1-cat.D
Anno 2023	2-cat. C
Totale	11

1.4 Condizione giuridica dell'Ente

L'Ente nel periodo del mandato non è stato commissariato ai sensi degli artt. 141 e 143 del T.U.E.L.

1.5 Condizione finanziaria dell'Ente

L'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del T.U.E.L. e non ha fatto ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi dell'art.243-bis; non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art.243-ter, né alle misure per garantire la stabilità finanziaria di cui all'art. 243-quinques del TUEL e/o del contributo di cui all'art.3 bis del D.L. 174/2012, convertito nella legge n.213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno

- In ordine al **contesto interno**, la struttura amministrativa è organizzata in quattro Settori, ciascuno dei quali ha dei propri Servizi che nel dettaglio si rinvia all'organigramma.

Nel corso del quinquennio, a seguito di diversi pensionamenti che si sono susseguiti, il personale dipendente dell'Ente si è progressivamente ridotto. Il blocco del turn over ha prodotto l'effetto positivo di ridurre la spesa del personale anche se oggi rischia di incidere negativamente sulla erogazione dei servizi da parte dell'Ente.

Nell'ultimo triennio non sono pervenute segnalazioni che prefigurano responsabilità disciplinari o penali legate ad eventi corruttivi, né sono stati avviati procedimenti disciplinari a carico dei dipendenti per fatti penalmente rilevanti connessi alla fattispecie corruttiva.

Nessuna segnalazione è pervenuta, nell'ultimo triennio, di fatti di "*maladministration*" o di azioni che si discostino dal perseguimento dell'interesse pubblico.

- In ordine al **contesto esterno**, Caltabellotta, insieme alla Frazione di Sant'Anna costituiscono un comune parzialmente montano facente parte del Libero consorzio comunale di Agrigento. Il territorio di Caltabellotta presenta un profilo geometrico irregolare, con variazioni altimetriche molto accentuate con un'altitudine di 949 mt. L'abitato, che sorge sul costone di un alto sperone roccioso da cui si gode di uno splendido panorama, non mostra segni di espansione edilizia.

Per quanto riguarda l'economia di Caltabellotta questa si fonda principalmente sull'agricoltura, con un'elevata produzione di olio d'oliva. Infatti, il settore primario è molto favorito dalla fertilità del terreno e dal clima mite, è presente con la coltivazione di cereali, frumento, ortaggi, foraggi, viti, olivo, agrumeti e altri frutteti nonché con l'allevamento di bovini, suini, ovini, caprini, equini e avicoli. Il settore economico secondario, invece è costituito da aziende di piccole dimensioni, che operano esclusivamente nei comparti: alimentare e dell'edilizia, mentre il terziario si compone di una sufficiente rete commerciale oltre che dell'insieme dei servizi più qualificati, che comprendono quello bancario. Nelle scuole del posto si impartisce l'istruzione obbligatoria, ma è anche presente il servizio di asilo comunale. Il Comune di Caltabellotta inoltre garantisce l'arricchimento culturale anche attraverso la biblioteca civica e il museo civico.

A livello sanitario, localmente è assicurato il servizio farmaceutico con la presenza di due farmacie presenti nel capoluogo di Caltabellotta, e una nella frazione di Sant'Anna (D.C.C. n. 33 del 28/12/2023 "*Revisione della pianta organica del servizio farmaceutico, ai sensi*

della legge n.475/1968 e s.m.i..Preso atto e conferma dell'attuale assetto delle farmacie sul territorio di Caltabellotta e della Franz. di Sant'Anna".)

1.7 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL)

ANNO 2018

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	Si	<input checked="" type="checkbox"/>
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	<input checked="" type="checkbox"/>	No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	Si	<input checked="" type="checkbox"/>
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	Si	<input checked="" type="checkbox"/>
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	Si	<input checked="" type="checkbox"/>
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	<input checked="" type="checkbox"/>	No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	Si	<input checked="" type="checkbox"/>
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	Si	<input checked="" type="checkbox"/>

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	Si	<input checked="" type="checkbox"/>
--	----	-------------------------------------

Anno 2022

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	Si	<input checked="" type="checkbox"/>
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	<input checked="" type="checkbox"/>	No

P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	Si	X
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	Si	X
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	Si	X
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	X	No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	Si	X
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	Si	X

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	Si	X
--	----	--------------

PARTE II – ATTIVITÀ NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

2.1 Attività normativa

Modifiche all'Organigramma e Funzionigramma allegati al Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi	D.G.M. n. 104 del 04/10/2019
Modifiche all'Organigramma e Funzionigramma allegati al Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi	D.G.M. n. 163 del 31/12/2019
Regolamento per la disciplina dell'Imposta Municipale Propria (IMU)	D.C.C. n. 7 del 03/06/2020
Regolamento Comunale per l'istituzione del volontariato civico individuale	D.C.C. n. 29 del 26/10/2020
Regolamento per la graduazione, il conferimento e la revoca delle posizioni organizzative del Comune di Caltabellotta	D.G.M. n. 50 del 01/03/2021
Regolamento comunale per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (L. 27 dicembre 2019, n.160, art.1 commi 816- 836)	D.C.C. n. 2 del 28/04/2021
Regolamento comunale per l'applicazione del canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate (L. 27 dicembre 2019, n.160, art. 1 commi 837-845)	D.C.C. n. 3 del 28/04/2021
Regolamento per la disciplina della Tassa sui Rifiuti (TARI)	D.C.C. n. 12 del 28/06/2021
Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Caltabellotta	D.G.M. n. 215 del 04/10/2021
Regolamento per lo svolgimento delle sedute della Giunta Comunale in videoconferenza	D.G.M. n. 113 del 22/07/2022
Regolamento comunale per lo svolgimento delle sedute del consiglio comunale in modalità telematica anche mista	D.C.C. n. 18 del 26/08/2022
Regolamento edilizio unico tipo Regionale Sicilia (art. 2 della legge regionale 10 agosto 2016, n.16 e s.m.i. e art. 29 della legge regionale 13 agosto 2020, n.19 e s.m.i)	D.C.C. n. 21 del 11/11/2022
Regolamento per la disciplina della tassa sui rifiuti (TARI) adeguato alle disposizioni contenute nel TQRIF (allegato A) della delibera ARERA n.15 del 18/01/2022	D.C.C. n. 28 del 27/12/2022

Regolamento per la graduatoria, il conferimento e la revoca delle Elevate Qualificazioni del Comune di Caltabellotta	D.G.M. n. 130 del 04/12/2023
Modifiche all'Organigramma e Funzionigramma allegati al Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi	D.G.M. n. 14 del 27/02/2024

2.2 Attività tributaria

2.2.1 Politica tributaria locale per ogni anno di riferimento

2.2.1.1 ICI/IMU: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu)

Aliquote ICI/IMU	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale	4 ‰	5 ‰	5 ‰	5 ‰	5 ‰
Detrazione abitazione principale	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
Altri immobili	7,6 ‰	8,6 ‰	8,6 ‰	8,6 ‰	8,6 ‰
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	esenti	1 ‰	1 ‰	1 ‰	1 ‰

2.2.1.2 Addizionale IRPEF: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione

Nel Comune di Caltabellotta non è stata applicata l'addizionale comunale.

2.2.1.3 Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo procapite

Prelievi sui rifiuti	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Costo del servizio procapite	€ 152,12	€ 156,92	€ 159,92	€ 162,37	€ 171,22

2.3 Attività amministrativa

2.3.1 Sistema ed esiti dei controlli interni

Come noto, il Decreto Legge 174/2012 convertito in legge 7 dicembre 2012 n. 213 ha introdotto con gli artt. 147-bis, ter, quater e quinquies del D.lgs. n. 267/2000 quattro forme di controllo interno volti a garantire i principi di distinzione tra funzioni di indirizzo e compiti di gestione, legalità, buon andamento dell'Amministrazione, congruenza tra obiettivi predefiniti e risultati conseguiti, garanzia dei servizi erogati, divieto di aggravamento dell'azione amministrativa, integrazione tra le forme di controllo, pubblicità e trasparenza dei risultati del controllo stesso. La disciplina dei controlli è poi, demandata più nel dettaglio ad apposito regolamento di competenza dell'ente.

Il sistema dei controlli interni del Comune di Caltabellotta avente una popolazione inferiore a 5000 abitanti nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia, è diretto al controllo di regolarità amministrativa e contabile, al controllo di gestione, al controllo degli equilibri finanziari.

Il controllo di regolarità amministrativa finalizzato a garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'attività amministrativa attraverso il controllo sugli atti amministrativi e sulle proposte di atti amministrativi è stato assicurato dai responsabili di Settore interessati. Nella fase preventiva di formazione delle proposte di deliberazione, da sottoporre all'esame degli organi collegiali – Giunta Comunale e Consiglio Comunale – che non costituiscono mero atto di indirizzo, il responsabile del Settore competente per materia e/o assegnatario del procedimento amministrativo, avuto riguardo all'iniziativa o all'oggetto della proposta, ha esercitato il controllo di regolarità amministrativa con il parere di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.12 della l.r. 30/2000. Il parere di regolarità tecnica è stato riportato in ogni proposta di deliberazione. Per ogni atto amministrativo, i responsabili di settore precedenti hanno esercitato il controllo di regolarità amministrativa attraverso la sottoscrizione con la quale perfeziona il provvedimento adottato.

Il controllo di regolarità contabile volto a garantire il rispetto dei principi e delle norme che regolano la contabilità degli enti locali e l'attestazione della copertura finanziaria, sono state assicurate dal Responsabile del Settore Finanziario. Nella fase preventiva di formazione delle proposte di deliberazione da sottoporre all'esame degli organi collegiali – Giunta e Consiglio comunale – che non costituisca mero atto di indirizzo, il responsabile del Settore Finanziario ha esercitato il controllo di regolarità contabile con il relativo parere previsto dall'art.12 della l.r. 30/2000 come integrato dalle disposizioni di cui all'art.49 del Tuel. Il parere citato, è stato espresso ogni qualvolta la proposta di deliberazione formulata ha comportato dei riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente o sul patrimonio. Il parere di regolarità contabile è riportato nelle deliberazioni. Nella formazione delle determinazioni e di ogni altro atto che ha comportato impegno contabile di spesa ai sensi dell'art.55 della l.142/90, come modificato dall'art.6 comma 2, della l.127/97, recepita con la l.r. n. 23/98. Il Responsabile del Settore Finanziario ha esercitato il controllo di regolarità contabile attraverso l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria.

Per quanto riguarda il controllo successivo di regolarità amministrativa esso è svolto, sotto la direzione del Segretario comunale, in base alla normativa vigente. A tal fine, giova ricordare che il Consiglio Comunale ha approvato con propria deliberazione n°20 del 28/03/2013 il Regolamento sui controlli interni. L'art. 10 del citato Regolamento disciplina il controllo successivo di regolarità amministrativa, prevedendo che lo stesso sia assicurato dal Segretario Comunale che effettua il controllo coadiuvato da personale assegnato alla struttura organizzativa per i controlli interni.

L'Ufficio controlli e anticorruzione, ossia una vera e propria struttura organizzativa di supporto che è stata costituita con deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 28/03/2023, con il precipuo scopo di coadiuvare il Segretario Comunale durante i controlli successivi di regolarità amministrativa, ed altresì per supportare lo stesso nelle funzioni di Responsabile anticorruzione e della Trasparenza, soprattutto durante la fase di monitoraggio del presente piano. Si fa presente, che la presente struttura è stata costituita nel rispetto del Regolamento dei controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 20 del 28/03/2013, e tenendo ben a mente che il PNA, sin dalla

prima espressione, ha sempre raccomandato agli enti di fornire il RPCT risorse materiali e umane idonee a garantire il suo operato. Si evidenzia, che l’Autorità Anticorruzione è solita ritenere “altamente auspicabile” che il RPCT sia dotato di una struttura organizzativa di supporto adeguata, per qualità del personale e per mezzi tecnici, al compito da svolgere.

A norma di regolamento, i controlli sono stati effettuati ed i referti sono stati inviati al Sindaco, ai responsabili di settore, al revisore dei conti, al nucleo di valutazione e al presidente del consiglio.

Ad oggi, l’esito dei controlli eseguiti ha evidenziato, talvolta, mere irregolarità non tali da intervenire in via di autotutela.

2.3.2 Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza

Annualmente l’Amministrazione provvede all’adozione e aggiornamento del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione. A seguito dell’entrata in vigore del D.lgs. n. 97/2016 il programma della Trasparenza è stato unificato nel Piano Triennale di prevenzione della corruzione con la previsione di un’apposita sezione che costituisce parte integrante del predetto Piano triennale. Si tratta di un importante provvedimento di attuazione delle disposizioni della legge 190 del 2012 e del D.lgs. 33/2013 che concorrono a prevenire la corruzione e a fornire maggiore trasparenza all’attività del Comune e che rappresentano essenziali strumenti di diffusione e affermazione della cultura delle regole. Il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza è finalizzato a rafforzare l’efficacia e l’effettività delle misure di contrasto al fenomeno corruttivo.

Il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza rappresenta il documento fondamentale per la definizione della strategia di prevenzione all’interno dell’amministrazione. Il piano è un documento di natura programmatica che ingloba tutte le misure di prevenzione, generali e specifiche, obbligatorie per legge e quelle ulteriori individuate, coordinando gli interventi.

Riferimenti normativi: Legge n. 190/2012 Piano Nazionale Anticorruzione – Delibera CIVIT-A.N.A.C. n. 72/2013 Aggiornamento 2015 del P.N.A. Determinazione A.N.A.C. n. 12 del 28 Ottobre 2015 Piano Nazionale Anticorruzione 2016 Delibera A.N.A.C. n. 831 del 3 Agosto 2016 Aggiornamento 2017 al P.N.A. Delibera A.N.A.C. n. 1208 del 22 Novembre 2017 Aggiornamento 2018 al P.N.A. Delibera A.N.A.C. n. 1074 del 21 Novembre 2018 Piano Nazionale Anticorruzione 2019 Delibera A.N.A.C. n. 1064 del 13 Novembre 2019 ANAC - Orientamenti per la pianificazione anticorruzione e trasparenza 2022 (Delib. Consiglio dell’Autorità del 02.02.2022) Piano Nazionale Anticorruzione 2022 Delibera A.N.A.C. n. 7 del 17 Gennaio 2023.

2019	Adozione Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza per il periodo 2019-2021 – Aggiornamento.	D.G.M. n. 10 del 31/01/2019	antecedente al mandato del Sindaco Cattano
2020	Adozione Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza per il periodo 2020-2022 – Aggiornamento.	D.G.M. n. 13 del 31/01/2020	
2021	Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021-2023	D.G.M. n. 70 del 31/03/2021	
2022	Conferma per il 2022 del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della	D.G.M. n. 72 del 29/04/2022	

	Trasparenza (PTPCT) triennio 2021/2023	
2023	Sottosezione del PIAO 23-25 “Rischi corruttivi e trasparenza”*	D.G.M. n. 89 del 29/09/2023

* come previsto dall’art. 1, comma 1, lett. d) del D.P.R. n. 81/2022, il Piano di prevenzione della corruzione e trasparenza è stato assorbito da un’apposita sezione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione PIAO, denominata “*Rischi Corruttivi e Trasparenza*”.

Nel sito web istituzionale del Comune all’indirizzo [http://www.comune.caltabellotta .ag.it/](http://www.comune.caltabellotta.ag.it/), nella home-page, è già stata istituita, in massima evidenza, una apposita sezione denominata “Amministrazione Trasparente” al cui interno sono contenuti oltre al Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza, i dati, le informazioni e i documenti pubblicati ai sensi della normativa vigente. Tutti i dati contenuti nella sezione “Amministrazione Trasparente” sono liberamente accessibili senza necessità di registrazione, password o identificativi di accesso.

2.3.3 Valutazione della Performance

Il Sistema di gestione della performance del Comune di Caltabellotta ha per oggetto la misurazione e la valutazione della performance, la quale è stata approvata con deliberazione di Giunta comunale n.133 del 31/12/2018. La performance, è intesa quale contributo che un singolo dipendente, unità organizzativa e/o ente, apporta attraverso la propria azione al raggiungimento degli scopi, delle finalità e degli obiettivi ed, in ultima istanza, alla soddisfazione dei bisogni dei cittadini e degli utenti finali. La misurazione e la valutazione della performance sono volte al miglioramento della qualità dei servizi offerti dal Comune, nonché alla crescita delle competenze professionali, attraverso la valorizzazione del merito e l’erogazione dei premi per i risultati conseguiti dai singoli e dalle unità organizzative in un quadro di pari opportunità di diritti e doveri, trasparenza dei risultati e delle risorse impiegate per il loro perseguimento.

Il ciclo di gestione della performance si articola nelle seguenti fasi:

- a. Pianificazione;
 - b. Definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori , tenendo conto anche dei risultati conseguiti nell’anno precedente;
 - c. Collegamento tra gli obiettivi e l’allocazione delle risorse;
 - d. Monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
 - e. Misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
 - f. Utilizzo dei sistemi premiali, secondo criteri di valorizzazione del merito;
 - g. Rendicontazione dei risultati.
- I principi cui si ispira il Ciclo della Performance sono:
- a) Coerenza tra politiche, strategia e operatività attraverso il collegamento tra processi e strumenti di pianificazione strategica, programmazione operativa e controllo;
 - b) Trasparenza intesa come accessibilità delle informazioni di interesse per il cittadino; quindi, pubblicazione in formato accessibile e di contenuto comprensibile dei documenti di pianificazione, programmazione e controllo;
 - c) Miglioramento continuo inteso come utilizzo delle informazioni derivate dal processo i misurazione e valutazione delle performance a livello organizzativo e individuale, in un ambito di pari opportunità;

d) Misurabilità degli impianti di politiche e azioni dell'Amministrazione che devono essere esplicitati, misurati e comunicati al cittadino.

Il Piano della Performance, che si rammenta è confluito nel Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), introdotto dall'articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80 (convertito in legge 6 agosto 2021, n. 113), rappresenta lo strumento attraverso il quale si guida la relazione tra organo esecutivo e responsabili dei Settori. Tale relazione è finalizzata alla definizione degli obiettivi di gestione, alla assegnazione delle risorse necessarie al loro raggiungimento e alla successiva valutazione.

Gli obiettivi definiti nella sottosezione del PIAO 2023-2025, per ciascun Responsabile di Settore sono stati così ripartiti:

- **Obiettivi gestionali e trasversali**, che sono comuni per tutti i Settori, e sono quattro:
 1. Attuazione misure di prevenzione della corruzione previste dalla Sezione rischi corruttivi e trasparenza del PIAO;
 2. Attuazione della sezione trasparenza del PIAO – rispetto degli obblighi di pubblicazione.;
 3. Dimostrare capacità gestionale sia nell'assolvimento dei compiti affidati dall'amministrazione sia nella gestione del personale assegnato e Rispetto dei tempi del procedimento ;
 4. Ottimizzazione dell'attività di supporto all'amministrazione.

- **Obiettivi specifici**, che riguardano ogni settore per i compiti e i servizi di propria competenza.
Per il dettaglio si rimanda alla deliberazione di Giunta comunale n.89 del 29/09/2023, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione PIAO 23-25.

2.3.4 Lavori pubblici. Elenco delle principali opere

Descrizione	Investimento	Importo finanziato	Consegna lavori	Fine lavori	Interventi collaudati
Lavori di completamento del consolidamento del costone roccioso San Pellegrino a salvaguardia del centro abitato del Comune di Caltabellotta (AG)''	Patto per il Sud – AG_17647 – Decreto n. 594 del 9/5/2019 del Commissario di Governo contro il dissesto idrogeologico nella regione Siciliana ex legibus n° 116/2014 e n° 164/2014	€ 3.072.778,03	02/12/2020	05/09/2022	Collaudo Tecnico Amministrativo del 16/03/2023. Approvato con Decreto del Commissario di Governo n. 849 del 10/05/2023
Lavori di Ripristino pavimentazione strada di collegamento della contrada: <i>Crocevie I – Nero</i>	OCDPC N. 558 DEL 15/11/2018 RECANTE <i>“Primi interventi urgenti di protezione civile in conseguenza degli eccezionali eventi meteorologici che hanno interessato il territorio delle regioni: Calabria, Emilia Romagna, Friuli Venezia Giulia, Lazio,</i>	€ 84.290,64	06/07/2020	03/08/2020	Certificato di regolare esecuzione in data 03/08/2020

	<i>Liguria, Lombardia, Toscana, Sardegna, Sicilia, Veneto e delle Provincie autonome di Trento e Bolzano colpito dagli eccezionali eventi meteorologici verificatesi a partire dal mese di ottobre 2018” .</i>				
Lavori di Ripristino pavimentazione strada di collegamento della contrada: <i>Crocevie 2 – Nero”</i>	OCDPC N. 558 DEL 15/11/2018 RECANTE <i>“Primi interventi urgenti di protezione civile in conseguenza degli eccezionali eventi meteorologici che hanno interessato il territorio delle regioni: Calabria, Emilia Romagna, Friuli Venezia Giulia, Lazio, Liguria, Lombardia, Toscana, Sardegna, Sicilia, Veneto e delle Provincie autonome di Trento e Bolzano colpito dagli eccezionali eventi meteorologici verificatesi a partire dal mese di ottobre 2018” .</i>	€ 106.188,64	29/06/2020	11/11/2020	Certificato di regolare esecuzione in data 01/12/2020
Lavori di Ripristino pavimentazione strada di collegamento della contrada: <i>Scifo Giuliana-Marsala Callisi</i>	OCDPC N. 558 DEL 15/11/2018 RECANTE <i>“Primi interventi urgenti di protezione civile in conseguenza degli eccezionali eventi meteorologici che hanno interessato il territorio delle regioni: Calabria, Emilia Romagna, Friuli Venezia Giulia, Lazio, Liguria, Lombardia, Toscana, Sardegna, Sicilia, Veneto e delle Provincie autonome di Trento e Bolzano colpito dagli eccezionali eventi meteorologici verificatesi a partire dal mese di ottobre 2018”</i>	€ 138.045,23	01/07/2020	13/08/2020	Certificato di regolare esecuzione in data 08/09/2020
Lavori di Ripristino pavimentazione strada di collegamento della contrada: <i>Vitalla -Scifo Giuliana</i>	OCDPC N. 558 DEL 15/11/2018 RECANTE <i>“Primi interventi urgenti di protezione civile in conseguenza degli eccezionali eventi meteorologici che hanno interessato il territorio delle regioni: Calabria, Emilia Romagna, Friuli Venezia Giulia, Lazio, Liguria, Lombardia, Toscana, Sardegna, Sicilia, Veneto e delle Provincie autonome di Trento e Bolzano colpito dagli eccezionali eventi meteorologici verificatesi a partire dal mese di ottobre</i>	€ 180.520,69	29/06/2020	25/08/2020	Certificato di regolare esecuzione in data 10/09/2020

	2018” .				
Lavori di Ripristino pavimentazione strada di collegamento delle seguenti contrade:” Crocevia-Burzè – San Leonardo	OCDPC N. 558 DEL 15/11/2018 RECANTE “Primi interventi urgenti di protezione civile in conseguenza degli eccezionali eventi meteorologici che hanno interessato il territorio delle regioni: Calabria, Emilia Romagna, Friuli Venezia Giulia, Lazio, Liguria, Lombardia, Toscana, Sardegna, Sicilia, Veneto e delle Provincie autonome di Trento e Bolzano colpito dagli eccezionali eventi meteorologici verificatesi a partire dal mese di ottobre 2018”	€ 91.877,37	03/09/2020	06/10/2020	Certificato di regolare esecuzione in data 13/10/2020
Lavori di Ripristino pavimentazione strada di collegamento delle seguenti contrade:” Gessa-Piano Monaco	OCDPC N. 558 DEL 15/11/2018 RECANTE “Primi interventi urgenti di protezione civile in conseguenza degli eccezionali eventi meteorologici che hanno interessato il territorio delle regioni: Calabria, Emilia Romagna, Friuli Venezia Giulia, Lazio, Liguria, Lombardia, Toscana, Sardegna, Sicilia, Veneto e delle Provincie autonome di Trento e Bolzano colpito dagli eccezionali eventi meteorologici verificatesi a partire dal mese di ottobre 2018”	€ 71.232,61	20/07/2020	07/08/2020	Certificato di regolare esecuzione in data 24/08/2020
Lavori di Ripristino pavimentazione strada di collegamento delle seguenti contrade:” Scifo Giuliana – Acqua Cernuta – Incrocio Lavanche	OCDPC N. 558 DEL 15/11/2018 RECANTE “Primi interventi urgenti di protezione civile in conseguenza degli eccezionali eventi meteorologici che hanno interessato il territorio delle regioni: Calabria, Emilia Romagna, Friuli Venezia Giulia, Lazio, Liguria, Lombardia, Toscana, Sardegna, Sicilia, Veneto e delle Provincie autonome di Trento e Bolzano colpito dagli eccezionali eventi meteorologici verificatesi a partire dal mese di ottobre 2018”	€ 70.242,20	03/07/2020	27/07/2020	Certificato di regolare esecuzione in data 16/09/2020
Lavori di Ripristino pavimentazione strada di collegamento	OCDPC N. 558 DEL 15/11/2018 RECANTE “Primi interventi urgenti di protezione civile in conseguenza degli eccezionali eventi meteorologici che	€ 74.332,05	08/07/2020	06/09/2020	Certificato di regolare esecuzione in data 08/09/2020

delle seguenti contrade:” <i>Incrocio Acqua Cernuta-Lavanche</i>	<i>hanno interessato il territorio delle regioni: Calabria, Emilia Romagna, Friuli Venezia Giulia, Lazio, Liguria, Lombardia, Toscana, Sardegna, Sicilia, Veneto e delle Provincie autonome di Trento e Bolzano colpito dagli eccezionali eventi meteorologici verificatesi a partire dal mese di ottobre 2018”.</i>				
Lavori di Ripristino pavimentazione strada di collegamento delle seguenti contrade:” <i>Pietra Grossa-San Crispino</i>	OCDPC N. 558 DEL 15/11/2018 RECANTE “ <i>Primi interventi urgenti di protezione civile in conseguenza degli eccezionali eventi meteorologici che hanno interessato il territorio delle regioni: Calabria, Emilia Romagna, Friuli Venezia Giulia, Lazio, Liguria, Lombardia, Toscana, Sardegna, Sicilia, Veneto e delle Provincie autonome di Trento e Bolzano colpito dagli eccezionali eventi meteorologici verificatesi a partire dal mese di ottobre 2018”</i>	€ 37.462,51	14/09/2020	10/11/2020	Certificato di regolare esecuzione in data 20/11/2020
Lavori di Ripristino pavimentazione strada di collegamento delle seguenti contrade:” <i>Vigna di Corte (Inferno)</i>	OCDPC N. 558 DEL 15/11/2018 RECANTE “ <i>Primi interventi urgenti di protezione civile in conseguenza degli eccezionali eventi meteorologici che hanno interessato il territorio delle regioni: Calabria, Emilia Romagna, Friuli Venezia Giulia, Lazio, Liguria, Lombardia, Toscana, Sardegna, Sicilia, Veneto e delle Provincie autonome di Trento e Bolzano colpito dagli eccezionali eventi meteorologici verificatesi a partire dal mese di ottobre 2018”</i>	€ 127.426,37	07/07/2020	13/08/2020	Certificato di regolare esecuzione in data 01/09/2020
Lavori di Ripristino pavimentazione strada di collegamento delle seguenti contrade:” <i>Taia Sottana</i>	OCDPC N. 558 DEL 15/11/2018 RECANTE “ <i>Primi interventi urgenti di protezione civile in conseguenza degli eccezionali eventi meteorologici che hanno interessato il territorio delle regioni: Calabria, Emilia Romagna, Friuli Venezia Giulia, Lazio, Liguria, Lombardia, Toscana, Sardegna, Sicilia, Veneto e delle Provincie autonome di</i>	€ 101.053,19	31/08/2020	08/10/2020	Certificato di regolare esecuzione in data 12/10/2020

	<i>Trento e Bolzano colpito dagli eccezionali eventi meteorologici verificatesi a partire dal mese di ottobre 2018</i>				
Lavori di Ripristino pavimentazione strada di collegamento delle seguenti contrade:” <i>Taia Soprana</i>	OCDPC N. 558 DEL 15/11/2018 RECANTE <i>“Primi interventi urgenti di protezione civile in conseguenza degli eccezionali eventi meteorologici che hanno interessato il territorio delle regioni: Calabria, Emilia Romagna, Friuli Venezia Giulia, Lazio, Liguria, Lombardia, Toscana, Sardegna, Sicilia, Veneto e delle Provincie autonome di Trento e Bolzano colpito dagli eccezionali eventi meteorologici verificatesi a partire dal mese di ottobre 2018”</i>	€ 130.840,22	07/09/2020	20/10/2020	Certificato di regolare esecuzione in data 30/10/2020
Adattamento dei locali dell'ex ludoteca comunale, ubicati all'interno del complesso scolastico Sant'Agostino, in cucina a servizio della mensa scolastica	Fondi Comunali	€ 75.000,00	15/05/2020	30/07/2020	Certificato di regolare esecuzione in data 24/08/2020
Riqualificazione dell'area esterna antistante al plesso scolastico Sant'Agostino da adibire a parco giochi	Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze ed ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Asse II Fondo per la sviluppo e la coesione (FSC) Obiettivo 2.1	€ 350.000,00	In corso di esecuzione		
Realizzazione di un campo di calcetto in Via Carlo Alberto a Caltabellotta - fraz. Sant'Anna	Regione Siciliana Ass.to del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo Dip.to Reg.le del Turismo, Sport e dello Spettacolo Azione 1 – Asse 10 del Piano di Azione e Coesione (PAC) – Programma Operativo Complementare (POC) 2014/2020 ***** Cofinanziamento Fondi Comunali	€ 582.227,66	In corso di esecuzione		
Rifacimento della sede	Fondi Comunali	€ 233.127,18	01/08/2022	16/12/2022	Certificato di regolare esecuzione in

stradale di Via Madrice nella tratta dal Museo Civico al Piazzale "Ruggero di Lauria					data 19/12/2022
Riqualficazione di alcune vie del centro storico a Caltabellotta (via Pozzillo – via Cavaliere)	Fondi Comunali	€ 314.401,74	25/07/2022	23/03/2023	Certificato di regolare esecuzione in data 17/05/2023
Cantiere di Lavoro per disoccupati cui all'art. 15, comma 11. L.R. 17 marzo 2016 n. 3 "Rifacimento della sede stradale di Via Madrice a Caltabellotta	All'Assessorato Regionale della Famiglia , delle Politiche Sociali e del Lavoro Dipartimento Regionale del Lavoro, Dell'impiego, dell'Orientamento, Dei Servizi e delle Attività Formative Piano di Azione e Coesione (Programmazione Operativo Complementare 2014-2020)	€ 105.226,56	01/06/2020	08/10/2020	Collaudo Tecnico-Amministrativo 27/02/2022
Manutenzione straordinaria dell'impianto elettrico di illuminazione votiva e per l'ampliamento dei loculi comunali del cimitero di Caltabellotta". 1° Lotto funzionale esecutivo	Fondi Comunali	€ 269.099,60	03/04/2023	13/09/2023	Certificato di regolare esecuzione in data 19/10/2023
Riqualficazione di alcune vie del centro storico a Caltabellotta (via Buttafuoco – Via Favarella- Via Calandrino)	Fondi comunali	€ 433.632,97	In corso di stipula contratto		
Sistemazione e rifacimento della pavimentazione della Piazza E. Berlinguer a Caltabellotta	Fondi Comunali	€ 290.000,00	In corso di stipula contratto		
Costruzione di loculi comunali nel cimitero della frazione di	Fondi Comunali	€ 201.211,59	In corso di stipula contratto		

Sant'Anna di Caltabellotta (AG). 1° Lotto funzionale”			
Lavori di messa in sicurezza e riqualificazione delle aree attigue per la fruizione del bevaio comunale in c.da Pioppo	Fondi Comunali	€ 165.453,74	In corso di stipula contratto
Lavori di consolidamento e sistemazione dell'abitato a monte e a valle della via Colonnello Vita”	Commissario di Governo per il contrasto del dissesto idrogeologico nella regione Siciliana	€ 6.815.476,53	Approvato in linea tecnica
Rifacimento della sede stradale di Via Botteghelle nella tratta tra la Via Pirrera e la Via Modica al fine di renderla carrozzabile	=====	€ 648.000,00	Approvato in linea tecnica Richiesto finanziamento- Partecipazione bando Presidenza Consiglio dei Ministri Dip.to Casa Italia
Recupero del campo di calcio e realizzazione di n. 2 campo Padel, opere di manutenzione ordinaria, straordinaria ed efficientamento energetico con installazione di pannelli fotovoltaici e solare termico nel Comune di Caltabellotta (AG)”	=====	€ 682.988,01	Approvato in linea tecnica Richiesto finanziamento- Partecipazione bando

2.3.5 Gestione del territorio

Un dato concernente alla gestione del territorio è quello relativo al numero dei permessi a costruire, Cila rilasciati, SCIA e SCA, CDU rilasciati nel periodo di riferimento.

Di seguito si riportano i dati del periodo che va da aprile 2019 al 31/12/2023.

Tipo di Atto	Anno 2019 (da aprile)	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Totale
Permesso di costruire rilasciati	03	04	12	05	05	29
Cila rilasciati	12	19	28	23	31	113
SCIA rilasciati	02	05	07	00	03	17
SCA rilasciati	03	10	05	00	03	21
C.D.U. rilasciati	48	44	59	67	61	279

2.3.6 Ciclo dei rifiuti - Percentuale della raccolta differenziata

RIEPILOGO DATI PERCENTUALE RACCOLTA DIFFERENZIATA COMUNE DI CALTABELLOTTA	
2019	63,59%
2020	71,57%
2021	68,76%
2022	67,56%
2023	68,91%

2.3.7 Istruzione pubblica

Il Servizio pubblica istruzione ha gestito e garantito il funzionamento dei servizi scolastici nelle scuole di competenza comunale. Si rappresenta che in occasione dell'emergenza epidemiologica Covid-19, alcuni dei servizi come quelli del trasporto scolastico interurbano, e quello di refezione scolastica sono stati sospesi. Ad ogni modo i servizi assicurati, che dall'anno scolastico 2022/2023 sono ritornati a pieno regime sono: il trasporto gratuito interurbano degli alunni pendolari scuola superiore di 2° grado; servizio di refezione scolastica scuola dell'infanzia e scuola secondaria di 1° grado, servizio Asilo nido. Si fa presente, inoltre che durante tutto il periodo di riferimento della presente relazione è stato sempre garantito il contributo per l'acquisto di libri di testo agli alunni della scuola secondaria di 1° grado ai sensi dell'art. 2 l.r. 1/79 – Buono libri.

2.3.8 Sociale

Durante il periodo di mandato, nell'ambito dei servizi sociali sono stati garantiti i seguenti servizi:

Anno 2019

- n. 4 Ricovero disabili psichici;
- n. 1 Ricovero Minori;
- E' stata autorizzata la concessione assegno maternità a n.18 richieste;
- E' stata autorizzata la concessione assegno nuclei familiari con tre figli minori n. 11 richieste;
- Contributo famiglie meno abbienti per la tutela maternità e della vita nascente "Bonus Figlio" n. 2
- Assistenza abitativa n. 2;
- Bando alloggi popolari;
- Sono stati distribuiti n.37 tesserini per la stagione venatoria 2019/2020;
- Sono stati garantiti i seguenti servizi previsti nel Piano di Zona del Distretto Socio- Sanitario n. 7 Sciacca (Legge 328/00);
- Rimborso spese di viaggio per il trasporto dei disabili presso i centri di riabilitazione;

- Con il Distretto Socio – Sanitario è stato gestito il servizio domiciliare agli anziani e disabili finanziato dall'INPS ex INPDAP;
- Pac 2 Anziani assistenza domiciliare anziani;
- Adi Assistenza domiciliare integrata;
- Ada assistenza domiciliare disabili legge 104/00;
- Trasmissione Istanze per l'accesso al beneficio economico per i nuovi soggetti affetti disabilità gravissima di cui all'art. 3 del DM 26/09/2016 per l'applicazione dell'art. 9 della L.R. 8/201/ 7 e s.m.i.;
- Bonus Caregiver F.N.A. Stato Disabili Gravi annualità 2018/2019/2020 per la cura e l'assistenza dei familiari affetti da disabilità grave o gravissima.

Anno 2020

- n. 3 Ricovero disabili psichici;
- E' stata autorizzata la concessione assegno maternità a n. 12 richieste;
- E' stata autorizzata la concessione assegno nuclei familiari con tre figli minori n. 10 richieste ;
- Contributo famiglie meno abbienti per la tutela maternità e della vita nascente "Bonus Figlio" n.1
- Assistenza abitativa n. 2;
- Contributi (Regionali) disabili gravi n. 21 richieste;
- Sono stati distribuiti n. 37 tesserini per la stagione venatoria 2020/2021;
- Centri Estivi Minori;
- Sono stati garantiti i seguenti servizi previsti nel Piano di Zona del Distretto Socio- Sanitario n. 7 Siacca (Legge 328/00);
- Rimborso spese di viaggio per il trasporto dei disabili presso i centri di riabilitazione;
- Con il Distretto Socio – Sanitario è stato gestito il servizio domiciliare agli anziani e disabili finanziato dall'INPS ex INPDAP;
- FNA Stato 2018/2019 Servizio Assistenza domiciliare disabili gravi;
- Adi Assistenza domiciliare integrata;
- Misure finanziarie urgenti connesse all'emergenza epidemiologica da Covid 19 Buoni Spesa Protezione Civile (n. 182 utenti);
- Misure di sostegno all'emergenza socio- assistenziale da COVID-19 Buoni Spesa Regionali (n. 27 utenti);
- Trasmissione Istanze per l'accesso al beneficio economico per i nuovi soggetti affetti disabilità gravissima di cui all'art. 3 del D.M. 26/09/2016 per l'applicazione dell'art. 9 della L.R. 8/201/ 7 e s.m.i.;

Anno 2021

- n. 3 Ricovero disabili psichici;
- E' stata autorizzata la concessione assegno maternità a n. 7 richieste;
- E' stata autorizzata la concessione assegno nuclei familiari con tre figli minori n. 9 richieste;
- Contributo famiglie meno abbienti per la tutela maternità e della vita nascente "Bonus Figlio" n. 4
- Assistenza abitativa n. 2;

- Sono stati distribuiti n. 30 tesserini per la stagione venatoria 2021/2022;
- Centri Estivi Minori;
- Sono stati garantiti i seguenti servizi previsti nel Piano di Zona del Distretto Socio- Sanitario n. 7 Sciacca (Legge 328/00);
- Rimborso spese di viaggio per il trasporto dei disabili presso i centri di riabilitazione;
- Con il Distretto Socio – Sanitario è stato gestito il servizio domiciliare agli anziani e disabili finanziato dall’INPS ex INPDAP;
- Assistenza domiciliare straordinaria Anziani disabili adulti e soggetti in difficoltà emergenza COVID-19;
- Adi Assistenza domiciliare integrata;
- Misure finanziarie urgenti connesse all’emergenza epidemiologica da Covid 19 Buoni Spesa Protezione Civile (n. 66 utenti);
- Misure di sostegno all’emergenza socio- assistenziale da COVID -19 Buoni Spesa Regionali (n. 74 utenti);
- Trasmissione Istanze per l’accesso al beneficio economico per i nuovi soggetti affetti disabilità gravissima di cui all’rt. 3 del D.M. 26/09/2016 per l’applicazione dell’art. 9 della L.R. 8/201/ 7 e s.m.i;

Anno 2022

- n. 3 Ricovero disabili psichici;
- E’ stata autorizzata la concessione assegno maternità a n. 10 richieste;
- E’ stata autorizzata la concessione assegno nuclei familiari con tre figli minori n. 9 richieste;
- Contributo famiglie meno abbienti per la tutela maternità e della vita nascente “Bonus Figlio” n. 1;
- Assistenza abitativa n. 2;
- Sono stati distribuiti n. 29 tesserini per la stagione venatoria 2022/2023;
- Centri Estivi Minori;
- Sono stati garantiti i seguenti servizi previsti nel Piano di Zona del Distretto Socio- Sanitario n. 7 Sciacca (Legge 328/00);
- Rimborso spese di viaggio per il trasporto dei disabili presso i centri di riabilitazione;
- Con il Distretto Socio – Sanitario è stato gestito il servizio domiciliare agli anziani e disabili finanziato dall’INPS ex INPDAP;
- Maggiorenni Disabili Gravi F.N.A. Stato annualità 2018 Richiesta attivazione Patto di Servizio;
- Minorenni Disabili Gravi F.N.A. Stato annualità 2018 Richiesta attivazione Patto di Servizio;
- Bonus Caregiver una tantum disabili gravi F.N.A. Stato annualità 2018/2019/2020;
- Bonus Caregiver una tantum disabili gravissimi F.N.A. Stato annualità 2018/2019/2020;
- Disabili Gravi Richiesta attivazione Patto di Servizio F.NA. Regione Annualità 2021;
- Minorenni Disabili Gravi Richiesta attivazione Patto di Servizio F.NA. Regione Annualità 2021;
- Adi Assistenza domiciliare integrata;
- Trasmissione Istanze per l’accesso al beneficio economico per i nuovi soggetti affetti disabilità gravissima di cui all’art. 3 del D.M. 26/09/2016 per l’applicazione dell’art. 9 della L.R. 8/201/ 7 e s.m.i;

Anno 2023

- n. 3 Ricovero disabili psichici;
- n. 1 donna vittima di violenza con due figli minori;
- E' stata autorizzata la concessione assegno maternità a n. 6 richieste;
- Contributo famiglie meno abbienti per la tutela maternità e della vita nascente "Bonus Figlio" n. 3
- Assistenza abitativa n. 2;
- Sono stati distribuiti n. 29 tesserini per la stagione venatoria 2023/2024;
- Centri Estivi Minori;
- Contributi alle famiglie;
- Concessione Assistenza Post Penitenziaria;
- Sono stati garantiti i seguenti servizi previsti nel Piano di Zona del Distretto Socio- Sanitario n. 7 Sciacca (Legge 328/00);
- Rimborso spese di viaggio per il trasporto dei disabili presso i centri di riabilitazione;
- Con il Distretto Socio – Sanitario è stato gestito il servizio domiciliare agli anziani e disabili finanziato dall'INPS ex INPDAP;
- Bonus Caregiver una tantum disabili gravi Annualità 2021;
- Bonus Caregiver una tantum disabili gravissimi Annualità 2021;
- Richiesta attivazione patto di servizio Maggiorenni disabili gravi annualità 2021 F.N.A. Stato;
- Richiesta attivazione patto di servizio Minorenni disabili gravi F.N.A. Stato annualità 2021;
- Richiesta attivazione patto di servizio F.N.A. regione Maggiorenni annualità 2022;
- Richiesta attivazione patto di servizio Minorenni disabili gravi regione annualità 2022;
- Richiesta attivazione patto di servizio maggiorenni disabili gravi F.N.A. Stato annualità 2017;
- Richiesta attivazione patto di servizio minorenni disabili gravi F.N.A. Stato annualità 2017;
- Adi Assistenza domiciliare integrata;
- Trasmissione Istanze per l'accesso al beneficio economico per i nuovi soggetti affetti disabilità gravissima di cui all'rt. 3 del D.M. 26/09/2016 per l'applicazione dell'art. 9 della L.R. 8/201/ 7 e s.m.i.

2.3.9 Turismo e Cultura

Caltabellotta gode di una indiscutibile bellezza paesaggistica, con un notevole patrimonio artistico e storico. Per questo motivo nel corso del periodo di mandato 2019-2024, si è inteso mettere in campo delle azioni volte ad incentivare il turismo, che malgrado le avversità hanno dato un buon esito.



Come risaputo, purtroppo il Covid 19 non ha consentito per diverso tempo lo spostamento penalizzando ovunque il settore turistico. Nonostante le dovute restrizioni del caso, e il lento ritorno alla normalità e agli spostamenti, questa Amministrazione ha comunque continuato a puntare su un obiettivo che si era prefissata, e cioè quello di una Caltabellotta turistica, una Caltabellotta da scoprire e da far apprezzare ai suoi visitatori curiosi di scoprire le sue bellezze. Per questo si è provveduto alla nomina di un professionista, ai sensi dell'art.14 L.R. n.7/1992, il quale con le sue conoscenze ha coadiuvato questa Amministrazione nell'arduo obiettivo di vedere realizzare il progetto "Caltabellotta Città Turistica".

Il progetto "Caltabellotta Città Turistica", si è tradotto sin da subito in un percorso volto a creare un prodotto turistico esperenziale. Un percorso che ha coinvolto il "capitale umano" presente nel nostro borgo. Infatti, si è fatto in modo di cogliere le potenzialità che sono già insite nel territorio per individuarne poi le possibili forme di coinvolgimento. Si è pensato da subito ad una forma di turismo dinamico che potesse apprezzare al meglio Caltabellotta nelle sue bellezze e nelle sue virtù. Si è immaginato quindi, una fruizione del borgo che potesse andare oltre ad una visita dettata dalle peculiarità storico/culturali di Caltabellotta, per le quali esiste già una notevole reputazione nel panorama turistico siciliano. Si è voluto che il turista in questo percorso si trovasse ad incontrare i veri attori del nostro territorio, come i pastori, i ristoratori ed anche lo scultore Salvatore Rizzuti, i quali hanno fatto conoscere una Caltabellotta che va oltre al semplice mostrarsi, ma che invece merita di essere vissuta. Per questo sono stati organizzati anche dei week end a tema naturalistico, ed enogastronomico che hanno visto primeggiare il prodotto principe dell'economia locale, ossia l'olio d'oliva. Insomma, l'obiettivo di "Caltabellotta città turistica", si è realizzato, diventando un ad oggi un percorso di esperienza turistica della nostra città: "Caltabellotta Experience" borgo tra terra e cielo. Il tutto è stato, infine suggellato in un video promozionale dal titolo, per l'appunto, "Caltabellotta Experience borgo tra terra e cielo", il quale è utilizzato per la promozione del territorio presso vari tour operator.

Il prodotto "Caltabellotta Experience" è sicuramente un esempio di turismo esperenziale nei borghi, che, offre ai cittadini una Caltabellotta da far scoprire al turista.

➤ **Eventi culturali**

Museo Archeologico

È stato inaugurato il 28 ottobre 2022 il museo archeologico presso il Palazzo della Signoria, dove si trova già il museo civico che ospita dal 2014 una cospicua collezione dello scultore Salvatore Rizzuti.



Il Presepe di Caltabellotta

Caltabellotta è Citta Presepe, fa da scenario naturale alla rappresentazione del mistero della Natività in un'atmosfera religiosa ricca di fascino, tra luci, suoni, musiche e teatro. Si tratta di una manifestazione tra le più attese di tutta la provincia che richiama visitatori provenienti da ogni parte dell'isola. Le ultime due edizioni degli anni 2022 e 2023, successive al periodo segnato dal Covid19.



Letteratura, cultura e legalità

Il Comune di Caltabellotta durante i mesi estivi si rende promotore di vari eventi culturali come il “Dedalo festival”, dove viene celebrata l’arte in tutte le sue massime espressioni, prevedendo rassegne teatrali, lettura di poesie, mostre pittoriche, ma da ricordare è anche l’evento del “Pacefest” il quale si prefigge, lo scopo di diffondere la cultura della legalità e della lotta alla criminalità organizzata. Durante l’estate 2022, in occasione del trentesimo anniversario delle stragi di Capaci e di via D’Amelio, la manifestazione Pacefest è stata interamente dedicata alla memoria dei giudici Falcone e Borsellino e di tutte le vittime di mafia. È stata un’edizione molto partecipata che ha visto anche il contributo di alcuni giornalisti e di alcuni magistrati che hanno dedicato la loro carriera alla lotta della criminalità organizzata in Sicilia e sul territorio nazionale, tra le personalità hanno preso parte dell’evento ci era anche l’ex Presidente del Senato Pietro Grasso. Si fa presente, inoltre che l’evento è stato molto partecipato non solo dai cittadini caltabellottesesi, ma anche da cittadini di altri paesi limitrofi, e questo facendo comprendere quanto la diffusione delle buoni azioni e della cultura della legalità sia senza confini.

Considerata la partecipazione dell’evento, il Pacefest è stato riproposto anche ad agosto 2023, l’edizione è stata caratterizzata dalla presentazione di libri, talk, musica e teatro.

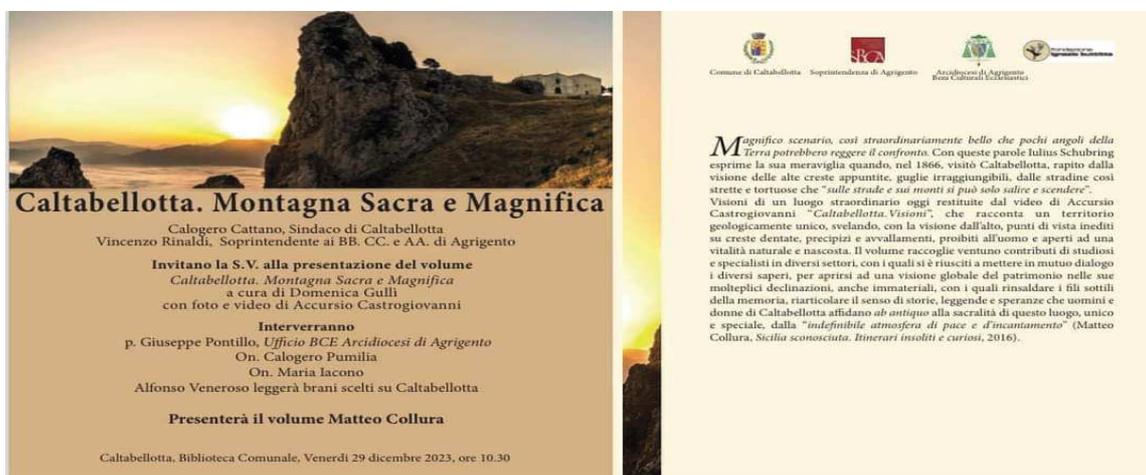


Biblioteca

Il servizio di **Biblioteca comunale** ha assicurato un il prestito librario rispondendo ai bisogni formativi, informativi e ricreativi dell'intera collettività. La struttura della Biblioteca ha ospitato studenti universitari che hanno svolto attività di stage valevole ai fini dei crediti formativi.

Inoltre, al fine di incrementare il patrimonio librario dedicato ai cittadini l'Amministrazione ha partecipato al Bando di cui al D.M.8/2022, ottenendo un contributo pari ad € 4.366,09 interamente utilizzato per l'acquisto di libri per l'importo assegnato.

La Biblioteca comunale, ha ospitato dei convegni, e delle presentazioni di libri. Tra le ultime si ricorda la presentazione del volume "*Caltabellotta. Montagna Sacra e Magnifica*" a curato della Prof.ssa Domenica Gulli e dalla soprintendenza ai beni culturali di Agrigento. Un libro che ha tenuto conto della collaborazione di diversi autori, che la curatrice Gulli ha composto in un mosaico che racconta vari aspetti del paese montano, dal paesaggio, all'archeologia, al restauro, ai beni artistici, etnoantropologici e religiosi.



2.4 P.A. Digitale 2026 - Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)

Il Comune di Caltabellotta, attraverso la Piattaforma P.A. digitale 2026 - la quale permette agli enti di accedere alle risorse previste dal Piano nazionale di ripresa e resilienza (Pnrr) per la digitalizzazione della PA - , ha ottenuto delle risorse utili per il miglioramento dei servizi online al fine di rendere l'erogazione dei servizi all'utenza più accessibili. Le misure alle quali si è avuto accesso sono:

1. Misura 11.2 "ABILITAZIONE AL CLOUD PA" M1C1 PNRR FINANZIATO UNIONE EUROPEA -NextGenerationEU
2. Misura 11.4.1 "ESPERIENZA DEL CITTADINO SERVIZI PUBBLICI" M1C1 PNRR FINANZIATO UNIONE EUROPEA-NextGeneration
3. Misura 11.4.3 "Adozione piattaforma PagoPA" M1C1 PNRR FINANZIATO UNIONE EUROPEA - NextGenerationEU
4. Misura 11.4.3 "Adozione appIO" COMUNI M1C1 PNRR FINANZIATO UNIONE EUROPEA - NextGenerationEU
5. Misura 11.4.4- "SPID CIE" M1C1 PNRR FINANZIATA DALL'UNIONE EUROPEA – NextGenerationEU
6. Misura 11.4.5 M1C1 Piattaforma Notifiche Digitali PNRR FINANZIATA UNIONE EUROPEA-NextGenerationEU
7. Misura 11.3.1 M1C1 Piattaforma Digitale Nazionale Dati "DATI E INTEROPERABITA" PNRR FINANZIATA UNIONE EUROPEA-NextGenerationEU

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'Ente:

REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011

ENTRATE (IN EURO)	2019	2020	2021	2022	2023 (*)	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
<i>Utilizzo avanzo di amministrazione</i>	€ 500.456,00	€ 229.174,34	€ 610.377,66	€ 864.275,55	€ 1.414.820,73	182,71%
<i>Fondo pluriennale vincolato corrente</i>	€ 87.199,81	€ 86.593,55	€ 121.326,26	€ 135.323,77	€ 137.505,60	57,69%
<i>Fondo pluriennale vincolato in conto capitale</i>	€ 1.130.435,89	€ 2.248.288,26	€ 320.443,71	€ 879.459,82	€ 1.099.847,68	-2,71%
ENTRATE CORRENTI - TITOLI 1-2-3	€ 4.091.649,58	€ 4.343.162,14	€ 3.916.715,81	€ 4.661.347,24	€ 4.160.275,26	1,68%
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	€ 1.319.403,72	€ 357.204,59	€ 442.614,10	€ 287.829,98	€ 853.250,82	-35,33%
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 18.184,15	---
TITOLO 6 ENTRATE DA ACCENSIONE DI PRESTITI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	---
TITOLO 7 ENTRATE DA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	---
TOTALE	€ 7.129.145,00	€ 7.264.422,88	€ 5.411.477,54	€ 6.828.236,36	€ 7.683.884,24	7,78%

(*) Dati da pre-consuntivo

SPESE (IN EURO)	2019	2020	2021	2022	2023 (*)	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	€ 3.182.305,17	€ 3.144.275,16	€ 3.059.086,56	€ 3.631.552,81	€ 3.738.697,34	17,48%
<i>fpv parte corrente</i>	€ 86.593,55	€ 121.326,26	€ 135.323,77	€ 137.505,60	€ 0,00	
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	€ 818.284,90	€ 1.629.407,31	€ 447.008,57	€ 812.343,40	€ 3.271.242,83	299,77%
<i>fpv parte in conto capitale</i>	€ 2.248.288,26	€ 320.443,71	€ 879.459,82	€ 1.099.847,68	€ 0,00	
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	€ 4.500,00	€ 0,00	€ 177,80	€ 0,00	€ 0,00	-100,00%
TITOLO 4 SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI	€ 71.342,81	€ 17.329,23	€ 17.985,17	€ 18.665,93	€ 37.556,62	-47,36%
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	---
TOTALE	€ 6.411.314,69	€ 5.232.781,67	€ 4.539.041,69	€ 5.699.915,42	€ 7.047.496,79	9,92%

(*) Dati da pre-consuntivo

PARTITE DI GIRO	2019	2020	2021	2022	2023 (*)	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
(IN EURO)						
TITOLO 9 <i>ENTRATE PER CONTO DI TERZE PARTITE DI GIRO</i>	€ 587.791,07	€ 580.019,04	€ 459.126,25	€ 549.954,34	€ 608.367,88	3,50%
TITOLO 7 <i>SPESE PER CONTO DI TERZE PARTITE DI GIRO</i>	€ 587.791,07	€ 580.019,04	€ 459.126,25	€ 549.954,34	€ 608.367,88	3,50%

(*) Dati da pre-consuntivo

3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011

Equilibrio Economico-Finanziario	2019	2020	2021	2022	2023 (*)
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	€ 4.313.317,61	€ 4.673.407,79	€ 5.528.966,52	€ 6.086.559,32	€ 6.757.738,06
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata (+)	€ 87.199,81	€ 86.593,55	€ 121.326,26	€ 135.323,77	€ 137.505,60
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente (-)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
B) Entrate Titoli 1 - 2 - 3 (+)	€ 4.091.649,58	€ 4.343.162,14	€ 3.916.715,81	€ 4.661.347,24	€ 4.160.275,26
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche (+)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
D) Spese Titolo 1 - Spese correnti (-)	€ 3.182.305,17	€ 3.144.275,16	€ 3.059.086,56	€ 3.631.552,81	€ 3.738.697,34
DD) Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente (di spesa) (-)	€ 86.593,55	€ 121.326,26	€ 135.323,77	€ 137.505,60	€ 0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale (-)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari (-)	€ 71.342,81	€ 17.329,23	€ 17.985,17	€ 18.665,93	€ 37.556,62
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Somma finale (G = A-AA+B+C-D-DD-E-F)	€ 838.607,86	€ 1.146.825,04	€ 825.646,57	€ 1.008.946,67	€ 521.526,90
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti (+)	€ 10.456,00	€ 45.174,34	€ 39.888,20	€ 67.726,17	€ 31.187,76
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili (+)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili (-)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti (+)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE O = G+H+I-L+M	€ 849.063,86	€ 1.191.999,38	€ 865.534,77	€ 1.076.672,84	€ 552.714,66

(*) Dati da pre-consuntivo

Equilibrio Economico-Finanziario		2019	2020	2021	2022	2023 (*)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	€ 490.000,00	€ 184.000,00	€ 570.489,46	€ 796.549,38	€ 1.383.632,97
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	€ 1.130.435,89	€ 2.248.288,26	€ 320.443,71	€ 879.459,82	€ 1.099.847,68
R) Entrate Titoli 4 - 5 - 6	(+)	€ 1.319.403,72	€ 357.204,59	€ 442.614,10	€ 287.829,98	€ 871.434,97
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 18.184,15
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	€ 818.284,90	€ 1.629.407,31	€ 447.008,57	€ 812.343,40	€ 3.271.242,83
UU) Fondo Pluriennale Vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	€ 2.248.288,26	€ 320.443,71	€ 879.459,82	€ 1.099.847,68	€ 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	€ 4.500,00	€ 0,00	€ 177,80	€ 0,00	€ 0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE	Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E	-€ 131.233,55	€ 839.641,83	€ 6.901,08	€ 51.648,10	€ 65.488,64

S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 18.184,15
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
EQUILIBRIO FINALE	W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y	€ 717.830,31	€ 2.031.641,21	€ 872.435,85	€ 1.128.320,94	€ 636.387,45

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

Equilibrio di parte corrente (O)		€ 849.063,86	€ 1.191.999,38	€ 865.534,77	€ 1.076.672,84	€ 552.714,66
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	€ 10.456,00	€ 45.174,34	€ 39.888,20	€ 67.726,17	€ 31.187,76
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali.		€ 838.607,86	€ 1.146.825,04	€ 825.646,57	€ 1.008.946,67	€ 521.526,90

(*) Dati da pre-consuntivo

3.3 Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo

Anno: 2019

Riscossioni	(+)	€ 4.376.290,94
Pagamenti	(-)	€ 3.682.501,93
Differenza		€ 693.789,01
Residui attivi	(+)	€ 1.622.553,43
FPV iscritto in entrata	(+)	€ 1.217.635,70
Residui passivi	(-)	€ 981.722,02
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	€ 86.593,55
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	€ 2.248.288,26
Differenza		-€ 476.414,70
		Avanzo (+) o Disavanzo (-)
		€ 217.374,31

Anno: 2020

Riscossioni	(+)	€ 4.559.854,05
Pagamenti	(-)	€ 3.962.510,52
Differenza		€ 597.343,53
Residui attivi	(+)	€ 720.531,72
FPV iscritto in entrata	(+)	€ 2.334.881,81
Residui passivi	(-)	€ 1.408.520,22
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	€ 121.326,26
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	€ 320.443,71
Differenza		€ 1.205.123,34
		Avanzo (+) o Disavanzo (-)
		€ 1.802.466,87

Anno: 2021

Riscossioni	(+)	€ 4.101.389,49
Pagamenti	(-)	€ 3.107.678,73
Differenza		€ 993.710,76
Residui attivi	(+)	€ 717.066,67
FPV iscritto in entrata	(+)	€ 441.769,97
Residui passivi	(-)	€ 875.705,62
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	€ 135.323,77
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	€ 879.459,82
Differenza		-€ 731.652,57
		Avanzo (+) o Disavanzo (-)
		€ 262.058,19

Anno: 2022

Riscossioni	(+)	€ 4.819.881,31
Pagamenti	(-)	€ 3.931.595,53
Differenza		€ 888.285,78
Residui attivi	(+)	€ 679.250,25
FPV iscritto in entrata	(+)	€ 1.014.783,59
Residui passivi	(-)	€ 1.080.920,95
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	€ 137.505,60
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	€ 1.099.847,68
Differenza		-€ 624.240,39
		Avanzo (+) o Disavanzo (-)
		€ 264.045,39

Anno: 2023 (*)

Riscossioni	(+)	€ 4.584.254,84
Pagamenti	(-)	€ 4.314.437,55

Differenza		€ 269.817,29
Residui attivi	(+)	€ 1.055.823,27
FPV iscritto in entrata	(+)	€ 1.237.353,28
Residui passivi	(-)	€ 3.341.427,12
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	€ 0,00
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	€ 0,00
Differenza		-€ 1.048.250,57
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	-€ 778.433,28

(*) Dati da pre-consuntivo

Risultato di amministrazione di cui:	2019	2020	2021	2022	2023 (*)
Parte accantonata	€ 851.057,00	€ 1.156.097,00	€ 1.278.617,00	€ 1.307.940,83	€ 0,00
Parte vincolata	€ 89.058,69	€ 96.742,03	€ 129.060,74	€ 201.502,63	€ 0,00
Parte destinata agli investimenti	€ 5.899,23	€ 8.918,33	€ 8.549,38	€ 20.223,02	€ 0,00
Parte disponibile	€ 3.750.958,09	€ 4.252.576,61	€ 4.365.749,89	€ 4.533.755,65	€ 5.282.754,03
Totale	€ 4.696.973,01	€ 5.514.333,97	€ 5.781.977,01	€ 6.063.422,13	€ 5.282.754,03

(*) Dati da pre-consuntivo

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023 (*)
Fondo cassa al 31 dicembre	€ 4.673.407,79	€ 5.528.966,52	€ 6.086.559,32	€ 6.757.738,06	€ 6.498.409,54
Totale residui finali attivi	€ 3.450.312,90	€ 2.071.307,48	€ 2.044.627,64	€ 2.140.483,63	€ 2.787.505,04
Totale residui finali passivi	€ 1.091.865,87	€ 1.644.170,06	€ 1.334.426,36	€ 1.597.446,28	€ 4.003.160,55
FPV di parte corrente SPESA	€ 86.593,55	€ 121.326,26	€ 135.323,77	€ 137.505,60	€ 0,00
FPV di parte capitale SPESA	€ 2.248.288,26	€ 320.443,71	€ 879.459,82	€ 1.099.847,68	€ 0,00
Risultato di amministrazione	€ 4.696.973,01	€ 5.514.333,97	€ 5.781.977,01	€ 6.063.422,13	€ 5.282.754,03
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

(*) Dati da pre-consuntivo

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

	2019	2020	2021	2022	2023
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Spese correnti non ripetitive	€ 10.456,00	€ 45.174,34	€ 39.888,20	€ 67.726,17	€ 31.187,76
Spese correnti in sede di assestamento	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Spese di investimento	€ 490.000,00	€ 184.000,00	€ 570.489,46	€ 796.549,38	€ 1.383.632,97
Estinzione anticipata di prestiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale	€ 500.456,00	€ 229.174,34	€ 610.377,66	€ 864.275,55	€ 1.414.820,73

3.6 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12.	2019 e precedenti	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
CORRENTI					
TITOLO 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	€ 628.888,39	€ 132.039,34	€ 133.334,71	€ 231.912,65	€ 1.126.175,09
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	€ 22.684,46	€ 72.756,81	€ 20.769,63	€ 260.873,16	€ 377.084,06
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	€ 33.130,52	€ 5.480,00	€ 63.129,95	€ 98.403,90	€ 200.144,37
Totale	€ 684.703,37	€ 210.276,15	€ 217.234,29	€ 591.189,71	€ 1.703.403,52
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	€ 147.735,96	€ 110.762,85	€ 51.085,56	€ 87.551,00	€ 397.135,37
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 6 ACCENSIONI DI PRESTITI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale	€ 147.735,96	€ 110.762,85	€ 51.085,56	€ 87.551,00	€ 397.135,37
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 9 ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	€ 39.435,20	€ 0,00	€ 0,00	€ 509,54	€ 39.944,74
TOTALE GENERALE	€ 871.874,53	€ 321.039,00	€ 268.319,85	€ 679.250,25	€ 2.140.483,63

Residui passivi al 31.12.	2019 e precedenti	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	€ 30.219,74	€ 79.709,77	€ 112.734,67	€ 758.052,57	€ 980.716,75
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	€ 54.519,75	€ 133.641,07	€ 54.998,16	€ 322.171,74	€ 565.330,72
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	€ 4.500,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.500,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TITOLO 5 CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	€ 46.202,17	€ 0,00	€ 0,00	€ 696,64	€ 46.898,81
TOTALE GENERALE	€ 135.441,66	€ 213.350,84	€ 167.732,83	€ 1.080.920,95	€ 1.597.446,28

3.7 Rapporto tra competenza e residui

	2019	2020	2021	2022	2023
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	11,00%	17,73%	18,20%	15,01%	11,81%

3.8 Patto di Stabilità interno - Equilibrio di Bilancio

Indicare la posizione dell'ente l'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno:

2019	2020	2021	2022	2023
rispettato	rispettato	rispettato	rispettato	rispettato

3.9 Indebitamento

3.9.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4) (Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	€ 114.325,29	€ 96.996,06	€ 79.010,89	€ 60.344,96	€ 40.972,49
Popolazione residente	3435	3347	3263	3219	3179
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	33,28	28,98	24,21	18,75	12,89

3.9.2 Rispetto del limite di indebitamento: indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	0,16%	0,10%	0,10%	0,06%	0,05%

3.10 Conto del patrimonio in sintesi: Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUEL

Anno 2018

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	€ 223.605,97	Patrimonio netto	€ 7.678.286,50
Immobilizzazioni materiali	€ 8.723.713,98	REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011	
Immobilizzazioni finanziarie	€ 66.480,02		
Rimanenze	€ 0,00		
Crediti	€ 1.644.062,03		
Attività finanziarie non immobilizzate	€ 0,00		
Disponibilità liquide	€ 4.412.637,70		Debiti
Ratei e risconti attivi	€ 1.578,77	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	€ 6.216.445,62
Totale	€ 15.072.078,47	Totale	€ 15.072.078,47

Anno 2022

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	€ 503.640,49	Patrimonio netto	€ 10.346.157,88
Immobilizzazioni materiali	€ 10.172.070,57	REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011	
Immobilizzazioni finanziarie	€ 66.886,23		
Rimanenze	€ 0,00		
Crediti	€ 1.136.559,53		
Attività finanziarie non immobilizzate	€ 0,00		
Disponibilità liquide	€ 6.855.998,09		Debiti
Ratei e risconti attivi	€ 5.803,51	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	€ 6.454.068,47
Totale	€ 18.740.958,42	Totale	€ 18.740.958,42

* Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

3.11 Riconoscimento debiti fuori bilancio

Debiti fuori bilancio anno 2019	Totale € 0,00	//////////
Debiti fuori bilancio anno 2020	Totale € 1.095,52	- D.C.C. n. 40 del 28/12/2020
Debiti fuori bilancio anno 2021	Totale € 45.951,20	- D.C.C. n. 37 del 25/11/2021 - D.C.C. n. 45 del 15/12/2021 - D.C.C. n. 46 del 15/12/2021
Debiti fuori bilancio anno 2022	Totale € 48.359,95	- D.C.C. n. 26 del 11/11/2022 - D.C.C. n. 36 del 21/12/2022 - D.C.C. n. 37 del 21/12/2022
Debiti fuori bilancio anno 2023	Totale € 21.491,27	- D.C.C. n. 19 del 06/11/2023 - D.C.C. n. 31 del 27/11/2023 - D.C.C. n. 36 del 28/12/2023 - D.C.C. n. 37 del 28/12/2023

Anno 2019

DESCRIZIONE	IMPORTI RICONOSCIUTI E FINANZIATI NELL'ESERCIZIO
Sentenze esecutive	€ 0,00
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	€ 0,00
Ricapitalizzazione	€ 0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	€ 0,00
Acquisizione di beni e servizi	€ 0,00
Totale	€ 0,00

DESCRIZIONE	IMPORTO
Procedimenti di esecuzione forzata	€ 0,00

Anno 2020

DESCRIZIONE	IMPORTI RICONOSCIUTI E FINANZIATI NELL'ESERCIZIO
Sentenze esecutive	€ 1.095,52
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	€ 0,00
Ricapitalizzazione	€ 0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	€ 0,00
Acquisizione di beni e servizi	€ 0,00
Totale	€ 1.095,52

DESCRIZIONE	IMPORTO
Procedimenti di esecuzione forzata	€ 0,00

Anno 2021

DESCRIZIONE	IMPORTI RICONOSCIUTI E FINANZIATI NELL'ESERCIZIO
Sentenze esecutive	€ 24.819,82
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	€ 0,00
Ricapitalizzazione	€ 0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	€ 0,00
Acquisizione di beni e servizi	€ 21.131,38
Totale	€ 45.951,20

DESCRIZIONE	IMPORTO
Procedimenti di esecuzione forzata	€ 0,00

Anno 2022

DESCRIZIONE	IMPORTI RICONOSCIUTI E FINANZIATI NELL'ESERCIZIO
Sentenze esecutive	€ 9.960,39

Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	€ 0,00
Ricapitalizzazione	€ 0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	€ 0,00
Acquisizione di beni e servizi	€ 38.399,56
Totale	€ 48.359,95

DESCRIZIONE	IMPORTO
Procedimenti di esecuzione forzata	€ 0,00

Anno 2023

DESCRIZIONE	IMPORTI RICONOSCIUTI E FINANZIATI NELL'ESERCIZIO
Sentenze esecutive	€ 14.897,89
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	€ 0,00
Ricapitalizzazione	€ 0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	€ 0,00
Acquisizione di beni e servizi	€ 6.593,38
Totale	€ 21.491,27

DESCRIZIONE	IMPORTO
Procedimenti di esecuzione forzata	€ 0,00

Alla data del 31/12/2023 non si è a conoscenza di debiti fuori bilancio che non hanno trovato copertura nei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio definitivamente approvato.

3.12 Spesa per il personale

3.12.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	2019	2020	2021	2022	2023
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	€ 2.281.635,02	€ 2.281.635,02	€ 2.281.635,02	€ 2.281.635,02	€ 2.281.635,02
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	€ 1.635.991,24	€ 1.527.186,23	€ 1.457.043,43	€ 1.543.083,37	€ 1.538.379,92
Rispetto del limite	SÌ	SÌ	SÌ	SÌ	SÌ
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	51,41%	48,57%	47,63%	42,49%	41,15%

Linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti

(*) Dati da pre-consuntivo

3.13 Spesa del personale pro-capite

	2019	2020	2021	2022	2023
<u>Spesa personale*</u> Abitanti	€ 476,27	€ 456,29	€ 446,53	€ 479,37	€ 483,92

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

3.14 Rapporto abitanti dipendenti

	2019	2020	2021	2022	2023
<u>Abitanti</u> Dipendenti	67,35	72,76	72,51	71,53	75,69

3.15 Fondo risorse decentrate

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo risorse decentrate	€ 107.540,36	€ 110.645,36	€ 106.433,36	€ 108.920,36	€ 101.108,32

L'Ente non ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30, della Legge 244/2007 (esternalizzazioni).

PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

4.1 Rilievi della Corte dei Conti

Nel corso degli anni 2019/2023 nessun rilievo è stato evidenziato dalla Corte dei Conti.

4.2. Rilievi dell'Organo di revisione

Nel corso degli anni 2019/2023 nessun rilievo è stato evidenziato dall'Organo di revisione.

PARTE V - AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

L'Ente ha operato cercando di porre in essere un' oculata gestione della spesa.

Inoltre, nel corso degli anni 2019/2023 ha continuato ad adottare misure finalizzate alla razionalizzazione della spesa.

PARTE VI - ORGANISMI CONTROLLATI

Con riferimento agli organismi controllati, in adempimento alle disposizioni normative, sono stati adottati i seguenti provvedimenti:

- deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 del 23/12/2019, n. 39 del 28/12/2020, n. 43 del 15/12/2021, n. 35 del 21/12/2022 e n. 29 del 27/11/2023 con le quali è stata effettuata la revisione periodica delle partecipazioni ex art. 20 D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175 e s.m.i..

Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del D.L. n. 112 del 2008?

Non ricorre la fattispecie

Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente?

Non ricorre la fattispecie

6.1 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1 numeri 1 e 2, del codice civile

L'Ente non ha adottato alcuna esternalizzazione attraverso società e altri organismi controllati.

6.2 Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati

Si rappresenta che durante il corso del mandato di riferimento, con atto rep. n. 7183 del 09.07.2021, redatto dal Notaio Maria Orlando, è stata costituita l'Azienda speciale consortile ai sensi del D.Lgs. 267/2000 denominata A.I.C.A. – Azienda Idrica Comuni Agrigentini, con sede in Aragona, Piazza Trinacria n. 1, finalizzata alla gestione del Servizio Idrico Integrato dei comuni del Libero consorzio di Agrigento, tra i quali è compreso anche questo comune con una quota di partecipazione societaria pari allo 0,89%.

Inoltre, si rileva che con atto rep. n. 49248 del 25.07.2022, redatto dal Notaio Francesco Raso e registrato a Sciacca il 03/08/2022 al numero 1288 serie 1T, la So.Ge.I.R. Ato Ag1 S.p.a. in liquidazione è stata incorporata, a mezzo operazione di fusione, dalla S.R.R. (Società per la regolamentazione del servizio di gestione rifiuti) - A.T.O. n. 11 Agrigento Provincia Ovest a R.L.

6.2.1 Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente): (come da certificato preventivo-quadro 6 quater) Anno 2019

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1) S.R.R. ATO N. 11 Agrigento Provincia Ovest a R.L.							
BILANCIO ANNO	2018						
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5)(7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA	Gestione Rifiuti			€ 7.202.379,00	3,045	€ 21.771,00	€ 6.123,00

*Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1) S.R.R. ATO N. 11 Agrigento Provincia Ovest a R.L.							
BILANCIO ANNO	2022						
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5)(7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA	Gestione Rifiuti			€ 6.587.259,00	3,045	€ 509.389,00	€ 1.102,00

6.3 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244): (ove presenti)

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura

La presente relazione è stata trasmessa al Sindaco per la relativa sottoscrizione in data 28/02/2024 da parte del Segretario Comunale Dott.ssa Dorotea Todaro e del Responsabile del Settore Finanziario Dott. Pasquale Montalbano che l'hanno predisposta a norma dell'art. 4 del D.Lgs. n. 149/2011, secondo le parti di rispettiva competenza e in osservanza allo schema previsto dal D.M. del 26.04.2013 - Allegato C.

A seguito della certificazione del Revisore Unico dei Conti Dott. Nicolosi Alberto la presente relazione sarà trasmessa alla competente Sezione di Controllo della Corte dei Conti per la Regione Siciliana e pubblicata sul sito istituzionale dell'ente.

Caltabellotta, li 29 FEB. 2024

Il Sindaco
(Geom. Calogero Cattano)





COMUNE DI CALTABELLOTTA

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI AGRIGENTO

REVISORE UNICO DEI CONTI

VERBALE - PARERE N. 01/2024

Oggetto: Relazione di fine mandato (anni 2019-2024).

L'anno duemilaventiquattro, il giorno sette del mese di Marzo, il Dott. Alberto Nicolosi nella qualità di Revisore Unico dei Conti del Comune di Caltabellotta, giusta delibera del Consiglio Comunale n. 36 del 25/11/2021.

Preso atto della documentazione trasmessa a mezzo pec in data 07/03/2024 (prot. n. 3493).

PREMESSO

che l'art. dispone quanto segue:

1. *Al fine di garantire il coordinamento della finanza pubblica, il rispetto dell'unità economica e giuridica della Repubblica, il principio di trasparenza delle decisioni di entrata e di spesa, le province e i comuni sono tenuti a redigere una relazione di fine mandato.*
2. *La relazione di fine mandato, redatta dal responsabile del servizio finanziario o dal segretario generale, è sottoscritta dal presidente della provincia o dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti. La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale della provincia o del comune da parte del presidente della provincia o del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.*
3. *... Omissis ...*
4. *La relazione di fine mandato contiene la descrizione dettagliata delle principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:*
 - a) *sistema ed esiti dei controlli interni;*
 - b) *eventuali rilievi della Corte dei conti;*
 - c) *azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;*
 - d) *situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;*
 - e) *azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi,*

anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;

f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

5. ... *Omissis* ...

6. *In caso di mancato adempimento dell'obbligo di redazione e di pubblicazione, nel sito istituzionale dell'ente, della relazione di fine mandato, al sindaco e, qualora non abbia predisposto la relazione, al responsabile del servizio finanziario del comune o al segretario generale è ridotto della metà, con riferimento alle tre successive mensilità, rispettivamente, l'importo dell'indennità di mandato e degli emolumenti. Il sindaco è, inoltre, tenuto a dare notizia della mancata pubblicazione della relazione, motivandone le ragioni, nella pagina principale del sito istituzionale dell'ente.*

VERIFICATO

che la suddetta relazione contiene tutti gli elementi previsti dall'art. 4 del D.Lgs. n. 149/2011.

DATO ATTO

che la normativa sul patto di stabilità interno prevede che lo stesso a partire dall'anno 2019 è sostituito dal pareggio di bilancio ai sensi dei commi 819 e ss. dell'art. 1 della L. 145/2018.

CERTIFICA

che i dati economico-finanziari esposti nella relazione di fine mandato corrispondono a quelli presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'Ente, così come riportati anche nelle varie relazioni dell'Organo di Revisione.

RACCOMANDA

che la relazione di fine mandato sia pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente e sia trasmessa alla Sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti nei termini previsti dalla normativa vigente.

IL REVISORE UNICO DEI CONTI

Dott. Alberto Nicolosi

Firmato digitalmente da

Alberto Nicolosi