

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO RIVOLTO AGLI ENTI PUBBLICI E PRIVATI INTERESSATI A COLLABORARE CON IL COMUNE PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' SOCIOEDUCATIVE IN FAVORE DEI MINORI, DI CUI AL FONDO PER LE POLITICHE DELLA FAMIGLIA ANNO 2025 DEL DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DELLA FAMIGLIA DELLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI.

**Alla c/a
del Dirigente Settore Affari Generali
del Comune di Caltabellotta**

OGGETTO: RICHIESTA PARTECIPAZIONE

Il sottoscritto, sotto la sua personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, dichiara quanto segue:

1. DATI RELATIVI AL RICHIEDENTE

Cognome:

Nome:

Provincia di nascita:

Comune (o Stato estero) di nascita:.....

Data di nascita: gg/mm/aaaa

Residenza.....

Codice fiscale:

Cellulare:

Nella qualità di legale rappresentante dell'Ente/Associazione:con.

Sede in.....viaC.F.....

PEC.....e-mail

con riferimento all'avviso in oggetto pubblicato nel sito istituzionale del Comune di Caltabellotta, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, sotto la propria personale responsabilità ai sensi degli artt. 75 e 76 del predetto D.P.R. 445/2000,

DICHIARA

di aver preso visione ed accettare senza alcuna riserva tutte le condizioni, gli oneri e gli impegni di cui all'avviso in oggetto per lo svolgimento delle attività in esso previste, ed in particolare:

- di impegnarsi ad acquisire polizza assicurativa con idonei massimali, per gli utenti e per il personale utilizzato, per tutte le attività e le responsabilità inerenti all'esercizio delle attività, relativa agli infortuni e alla responsabilità civile per danni a persone o a cose;
- di utilizzare personale in regola con gli obblighi di formazione sulla sicurezza;
- di provvedere alla tenuta di un registro su cui annotare le presenze giornaliere dei minori e degli adulti;
- di garantire l'apertura, la chiusura, la sorveglianza, la custodia, l'adeguata pulizia e il decoro degli ambienti utilizzati per le attività;
- di impegnarsi a realizzare attività finalizzate a favorire l'inclusione e l'integrazione sociale;
- di accogliere minori in situazioni legate a bisogni specifici;

- di impegnarsi, se presente il servizio mensa, a rispettare la normativa vigente e a garantire, su richiesta delle famiglie, diete speciali per esigenze cliniche documentate ovvero etnico-culturali-religiose predisponendo specifico protocollo di sicurezza nel rispetto della normativa vigente;

DICHIARA ALTRESI'

- che per la realizzazione delle attività verrà utilizzato personale con idonea qualifica professionale e in numero adeguato, secondo le disposizioni di legge vigenti e comunque che i requisiti minimi relativi al personale impiegato sono: la maggiore età e l'assenza di carichi penali o di procedimenti penali pendenti, con particolare riferimento all'art. 25 bis del D.P.R. 14 novembre 2002 n. 313, così come introdotto dall'art. 2 del D. Lgs. 4 marzo 2014 n. 39 e ss.mm.ii.;
- di assicurare la presenza di un coordinatore responsabile nella persona di: Cognome _____ Nome _____
- di utilizzare personale idoneo rispetto alla tipologia del servizio offerto, facendo in modo che il rapporto operatori/utenti garantisca un buon livello di efficienza del servizio, anche riguardo la sicurezza.
- di assumere la responsabilità per qualsiasi irregolarità venisse riscontrata nel corso di eventuali controlli da parte degli enti competenti, sollevando il Comune da ogni responsabilità;
- di assumere la responsabilità per danni a persone o cose, con obbligo di provvedere al risarcimento degli stessi.

Allegati presentati unitamente alla domanda:

- Progetto educativo e organizzativo del servizio offerto.
- Atto costitutivo e Statuto.
- Dichiarazione che tra il personale impiegato vi siano operatori in possesso di attestazioni o titoli in corso di validità inerenti al primo intervento e soccorso in caso di incidenti.
- Elenco del personale impiegato nelle attività con dichiarazione di insussistenza di condanne o procedimenti penali in corso per i reati indicati all'art. 25 bis del D.P.R. 14 novembre 2002 n. 313.
- Comunicazione di conto corrente dedicato ai sensi dell'art. 3 comma 7 della legge n. 136/2010.
- Dichiarazione di posizione INPS/INAIL ai fini dell'accertamento della regolarità contributiva.
- Copia fronte retro del documento di identità del richiedente.

AUTORIZZA

L'Amministrazione concedente al trattamento e all'elaborazione dei dati forniti con la presente dichiarazione, per finalità gestionali e statistiche, anche mediante l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati, nel rispetto della sicurezza e della riservatezza e ai sensi dell'articolo 38 del citato DPR n. 445/2000 allegando alla presente dichiarazione, copia fotostatica di un documento di identità.

Luogo e data

Firma del dichiarante

NB: la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma da parte di pubblico ufficiale e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di servizi pubblici e ai privati che vi consentono. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, DPR 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il cittadino sarà denunciato all'autorità giudiziaria.